REÇU LE 11 JAN. 2018

LABELLISATION F.I.T.F.

Au début de la réunion, l'organisateur rappellera que l'esprit de camaraderie et le respect mutuel entre les participants doivent prévaloir dans les manifestations F.I.T.F.

Demande annuelle préalable à l'organisation d'un STAGE ou d'une Journée Pédagogique

Formulaire à compléter et à adresser au plus tôt au SECRÉTARIAT F.I.T.F. qui transmettra
19, rue de Patay 45000 ORLEANS -secretariat@fitf.org

OU à la

Commission PÉDAGOGIQUE et STAGES à *stepas.bouclet@wanadoo.fr* ***et à*** *jeanpaulJouanne2@gmail.com*

STAGE ou JOURNÉE PÉDAGOGIQUE *(Rayer la mention inutile)*

NB : En remplissant les tableaux, pensez à supprimer les pointillés inutilisés après complété les lignes.

Lieu : les sires du lac de Chalain (JURA)

Date : du 19 au 20 Mai 2018

Organisateur (Ecole, Groupe ou entité affiliée)

Désignation : le RALLYE TROMPE DE CHAUX

Responsable de l'organisation

Prénom : Sylvain Nom : GIROD

Numéro d'Adhérent 4347

Directeur Technique

Prénom : Jacques Nom : PACCARD

Numéro d'Adhérent .....

Page suivante : Liste des Moniteurs « Fédéraux » contactés *ou à contacter*

Pour remplir la page suivante, consultez la liste des moniteurs de stage sur le site FITF.

Il appartient à l'organisateur de vérifier auprès du secrétariat que les moniteurs retenus sont à jour de cotisation FITF et signataires de la Charte du Moniteur pour l'année en cours.

(Au besoin joindre votre liste sur feuille annexe)

Liste des Moniteurs « Fédéraux » et « Inter Régionaux »

contactés *ou à contacter* :

NB Les « Moniteurs Consultants » n'entrent pas dans cette liste.

Les Moniteurs « Stagiaires » ne figurent pas dans cette liste.

Prénom	Nom
Frédéric	Comte
Enguerrand	Couvent
Marco	Chatelat
Stéphane	Barbier
Xavier	Diacquenod
François	Favre
Raphaël	Messner
Marion	Mennesson
Alain	Mignerey
Christian	Mouroux
Jacques	Paccard
Amélie	Pichon

Les organisateurs de « grands stages » communiqueront la liste de leurs moniteurs sur une page annexe

Carnet de LIAISON et/ ou de SUIVI

NOUVEAU

L'organisation fournit aux stagiaires un document de liaison et/ou de suivi

OUI **~~NON~~**

Rayez la mention inutile

PLAFONNEMENT STAGE : Le nombre des Moniteurs Stagiaires est plafonné à 50% des moniteurs fédéraux et Inter Régionaux présents constamment sur le stage.

PLAFONNEMENT JOURNEE PEDAGOGIQUE : Le nombre des Moniteurs Stagiaires est plafonné à 20% des moniteurs fédéraux et Inter Régionaux présents sur la journée.

Liste des **Moniteurs « Stagiaires »** contactés *ou à contacter* :

Moniteurs « Stagiaires » compris dans les % indiqués.

Inscrire leur nom dans ce tableau.

Prénom	Nom
Denis	Raffaelli
Nathan	Zaponne
Thibaut	-

***Responsable fédéral intervenant ***

*(*Administrateur, Délégué Régional ou Membre de la Commission Pédagogique / Stages)*

Prénom : ..Denis	Nom : ....Raffaelli

***Moniteur chargé du cours de RESPIRATION** *(Gestion de la Colonne d'air)*

*(*Agréé par la Commission Pédagogique Stages)*

Prénom : ..Xavier	Nom : ...Discquenod

***Moniteur chargé de l'initiation au Solfège**

*(*Agréé par la Commission Pédagogique Stages*

Prénom : ..Frédéric	Nom : ..Comte..

[Le fichier PDF « Solfège du sonneur » est vivement recommandé ; il est disponible sur simple demande auprès de la commission Pédagogique et Stages - vidéo projecteur requis]

Programme prévu : ***Indiquez les grandes lignes de votre plan***

Accueil passage obligatoire au paillasson, début des cours pour certains cours de solfège pour d'autres cours de respiration. Début d'après midi les cours reprennent avec d'autres moniteur. Fin d'après midi répétition du concert. Après le dîner départ du concert. Deuxième jour : cours à nouveau de solfège pour certains et d'autre de conseils de respirations, de stress, de vibration, de colonne d'air

NOUVEAU

BREVET du SONNEUR *(B.S.)*

L'évaluation des « MODULES » Préparatoires à l'examen ***n'est possible que*** *dans les Stages, Journées Pédagogiques et des Écoles agréées FITF.*

L'organisateur envisage une session Évaluations : OUI ☒ NON ☐

Pour recevoir les consignes utiles à la mise en place d'une session d'évaluation, cochez la case ci-contre.

Je demande les fichiers utiles à la création de la sacoche de stage

« ÉVALUATIONS »

Case à cocher >>>> ☒

PASSEPORT NUMÉRIQUE du SONNEUR

NOUVEAU

EN FIN DE STAGE, le responsable communiquera les feuilles d'évaluations des candidats au secrétariat FITF pour inscription sur le Passeport Numérique du Sonneur

ATELIERS SPÉCIFIQUES

Ateliers spécifiques *(cochez les cases utiles)*

Seconde : ☐ **Basse :** ☐ **Radouci :** ☒

AUTRES ATELIERS programmés

Vos expériences et suggestions peuvent être utiles à tous. Soumettez vos idées !

Ex. : Groupe,... Sons Bouchés, ... Duos, ... Trios,... Test « Paillasson » (gestion du stress) ....

FINANCEMENT

L'organisation d'un stage ou d'une Journée Pédagogique est autofinancée.

Prix du stage ou de la Journée Pédagogique :

Une manifestation « Labellisée » réserve obligatoirement un prix réduit (- 10 % minimum) pour les adhérents FITF.

Prix Public :	.....180..... €
Prix Adhérent :	.....160.....€

Autres dispositions tarifaires :
Possibilité d'arriver le vendredi soir : Prix Public 215 € / Prix Ad 195 €
Dernière formule sans couchage et sans Petit dejeu : Prix Public 170 € / Prix Ad 150 €

Indiquez les dispositions adoptées pour assurer la couverture des frais engagés

Ex. : Concert, Sponsoring, Subventions .....

Concert

Les organisateurs d'un premier stage « Labellisé » prennent en charge un membre de la Commission Pédagogique - Stages

Membre de la Commission invité :

Prénom : ..... Nom : .....

Rédacteur de la demande

Prénom : .....Sylvain..... Nom : .....GIROD.....

Date et Signature :

5/01/2018